

**CENTRUM KULTURY „ZAMEK W TOSZKU”**

**44 – 180 TOSZEK**

**UL. ZAMKOWA 10**

**tel.: 032/233 43 44, fax:032/233 44 93, [www.zamek.toszek.pl](http://www.zamek.toszek.pl)**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**(SIWZ)**

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ROBOTY BUDOWLANE  
przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami Ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007 Nr 233, poz. 1655 j.t.)

Tytuł postępowania:

***„Remont południowej części dachu oraz wymiana części stolarki okiennej w  
budyńku bramnym Zamku w Toszku”.***

**SYBBOL CPV: 45262100- 2, 45453000- 7, 45260000- 7, 45261910- 6**

LIPIEC 2009

## **I Nazwa i adres Zamawiającego.**

**CENTRUM KULTURY ZAMEK W TOSZKU**

**44 – 180 TOSZEK**

**UL. ZAMKOWA 10**

tel.: 032/233 43 44, fax:032/233 44 93,

[www.zamek.toszek.pl](http://www.zamek.toszek.pl)

[biuro@zamek.toszek.pl](mailto:biuro@zamek.toszek.pl)

## **II Tryb udzielenia zamówienia.**

Przetarg nieograniczony.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami Ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części SIWZ „Pzp” (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 j.t.)

Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dn. 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z p. zm.)

## **III Opis przedmiotu zamówienia.**

**„Remont południowej części dachu oraz wymiana części stolarki okiennej w budynku bramnym Zamku w Toszku”.**

Przedmiotem zamówienia są prace remontowo – budowlane, obejmujące następujące czynności:

1. remont elementów więźby dachowej,
2. wymianę pokrycia dachowego w części południowej budynku,
3. wymianę czterech okien na piętrze budynku.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączonej do niniejszej SIWZ dokumentacji projektowej oraz we wzorze Umowy.

**CPV: 45262100- 2, 45453000- 7, 45260000- 7, 45261910- 6**

## **IV Termin wykonania zamówienia**

1. Wymagany okres realizacji zamówienia: do dnia 15 października 2009 r.
2. Podanie w ofercie terminu dłuższego od wymaganego powoduje odrzucenie oferty.

## **V Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

1. Wykonawca musi spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszej SIWZ oraz w art. 22 ustawy Pzp, jak też nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp,
2. W oparciu o powyższe Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:
  - a) Wykonawca musi dysponować osobą lub osobami posiadającą(cymi) aktualne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,
  - b) Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem zawodowym polegającym na tym, że w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał przynajmniej 3 roboty budowlane, odpowiadające rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia. Przez „robotę budowlaną odpowiadającą rodzajem i zakresem” Zamawiający rozumie roboty budowlane polegające na wykonaniu robót budowlanych na obiektach zabytkowych przy dachach pokrytych dachówką o metrażu min. 130 m<sup>2</sup>
  - c) Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonaniem niniejszego zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
4. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie części zamówienia przez podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – załącznik nr 5.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku, o którym mowa w punkcie 4, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, co potwierdzą stosownym pisemnym pełnomocnictwem podpisanym przez wszystkie podmioty występujące wspólnie o udzielenie przedmiotu zamówienia. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
7. Jako spełnienie wymogu przedłożenia pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. 5, uznaje się również złożenie umowy konsorcjum, jeżeli będzie z niej wynikać upoważnienie dla osoby występującej w postępowaniu do reprezentowania wszystkich podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. W przypadku podmiotów występujących wspólnie warunki określone w pkt. 2 mogą spełniać Wykonawcy łącznie.

**UWAGA!** Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana metodą – spełnia lub nie spełnia, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty. Wykonawcy niespełniający powyższych warunków zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z niniejszego postępowania.

## **VI Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz warunków określonych w punkcie V SIWZ, od wykonawców ubiegających się o przyznanie zamówienia wymagane jest przedstawienie następujących dokumentów:

**1.1.** Oświadczenia zgodnie z wymaganiami art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (jest [załącznikiem nr 2](#) do SIWZ)

**1.2.** Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

**1.3.** Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

**1.4.** Wykaz wykonanych robót budowlanych (oświadczenie) w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym czasie, wraz z dokumentami potwierdzającymi- referencje (uprzednich zamawiających), że wykazane roboty zostały wykonane należyście (wzór [załącznik nr 3](#) do SIWZ)

**1.5.** Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wzór [załącznik nr 4](#)) oraz dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, tj. uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w wymaganej specjalności wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego oraz w oparciu o § 8 lub § 13 Rozporządzenia Ministra Kultury z dn. 9 czerwca w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań... itd. (Dz. U. 04 Nr 150 poz 1579) udokumentują zdolność do kierowania robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomości

**1.6.** Polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wymaganej kwocie.

**1.7.** Harmonogram rzeczowo – finansowy wykonania pełnego zakresu oferowanych robót.

2. W przypadku oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty wymienione w punktach 1.1, 1.2, 1.3 składa każdy z podmiotów. UWAGA! Dopuszcza się możliwości złożenia jednego wspólnego oświadczenia z art 22 ustawy Pzp pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną.
3. Dokumenty wymienione w pkt 1 mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. Wraz z pieczętką imienną osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
5. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(a)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa wymagane dokumenty zgodnie z treścią § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

## **VII Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, tj.: pisemnie pocztą tradycyjną i faksem.
2. Przekazywane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron - na żądanie drugiej - niezwłocznie potwierdzenia fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem przetargowym, w tym ewentualne zapytania lub protesty, były kierowane wyłącznie na adres przedstawiony w pkt. I SIWZ i opatrzone tytułem postępowania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej.
7. SIWZ wraz z załącznikami udostępnia się bezpłatnie na stronie internetowej Zamawiającego [www.zamek.toszek.pl](http://www.zamek.toszek.pl).
8. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekaze komplet materiałów przetargowych w wersji papierowej w terminie do 5 dni od dnia złożenia wniosku o ich wydanie.

#### **VIII Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

**Ariana Gano – Kotula, nr tel.: 032/268 44 76**

w sprawach formalnych:

**Edyta Wypych, nr tel.: 032/233 44 93**

#### **IX Termin związania z ofertą.**

1. Wykonawca jest związany z ofertą do upływu terminu: 30 dni.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania z ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **X Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wymagania i zalecenia ogólne:

1.1. Oferta winna być przygotowana na formularzu ofertowym o treści zgodnej z określoną we wzorze, stanowiącym załącznik Nr 1 oraz zgodnie z wymaganiami SIWZ.

1.2. Do oferty muszą być dołączone wymagane dokumenty wymienione w pkt. VI SIWZ oraz **kosztorys ofertowy pełny prac**, będących przedmiotem Zamówienia.

**UWAGA!** Kosztorys ofertowy prac ma zawierać wyodrębnione ceny zakupów materiałów niezbędnych do wykonania prac.

1.3. Informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione, powinny być umieszczone w odrębnym opracowaniu, posiadającym wyraźne oznakowanie „INFORMACJE ZASTRZEŻONE”.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

1.4. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką) pod rygorem nieważności.

1.5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.

1.6. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1.7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

1.8. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

1.9. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

1.10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

1.11. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

1.12. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

1.13. Wymaga się, aby wszystkie zapisane strony oferty były podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w sposób jednoznacznie identyfikujący osobę lub osoby podpisujące ofertę.

1.14. Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy dołączyć do oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii składanych wraz z ofertą.

1.15. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami winne być numerowane. Oferta powinna zawierać spis jej zawartości.

1.16. Każda strona oferty winna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

1.17. Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych.

1.18. Zamawiający wymaga, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (Ofertę należy zszyć lub zbindować).

1.19. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi wykonawca.

1.20. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu, w zamkniętym opakowaniu (kopercie) uniemożliwiającym odczytanie jego treści przed upływem terminu składania ofert.

1.21. Opakowanie oferty musi zostać opatrzone słowem OFERTA i nazwą przedmiotu zamówienia, słowami NIE OTWIERAĆ PRZED 24.08.2009r. o godz. 9<sup>15</sup> oraz pieczęcią firmową Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu. W przypadku oferty wspólnej, należy wymienić z nazwy - z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.

## 2. Zmiany i wycofanie oferty:

2.1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać. Zarówno zmiany jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

2.2. Zmiany dotyczące treści oferty winny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta lub powiadomienie o wycofaniu oferty, powinno być opatrzone napisem ZMIANA lub WYCOFANIE.

## **XI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w Centrum Kultury „Zamek w Toszku” przy ulicy Zamkowej 10 w sekretariacie, pok. nr 7 lub przesłać przesyłką w terminie składania ofert. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a tylko i wyłącznie data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Termin składania ofert upływa z dniem **24.08.2009 roku o godz. 9<sup>00</sup>**
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.08. 2009 roku o godz. 9<sup>15</sup>**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania i okresu gwarancji.
8. Oferty po dokonaniu wyboru nie będą zwracane Wykonawcom.

## **XII Opis sposobu obliczania ceny**

1. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dn. 5 lipca 2001 roku o cenach (Dz. U. Nr 97 poz. 1050 z 2002 r. nr 144 poz. 1204 oraz 2003 r. nr 137 poz. 1302).
2. Cena podana w ofercie w PLN powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w SIWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia opłaty, opłaty transportowe itp. Włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.
3. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o przedstawiony opis przedmiotu zamówienia zawarty w projekcie budowlanym i przedmiarze robót. Projekt budowlany i przedmiar robót stanowią załącznik do SIWZ.
4. Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty kosztorys ofertowy, sporządzony w oparciu o wszystkie pozycje zawarte w przedmiarze robót, dołączonym do SIWZ.

**UWAGA!** Kosztorys ofertowy prac ma zawierać wyodrębnione ceny zakupów materiałów niezbędnych do wykonania prac.

## **XIII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem punktu 2, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.
2. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.
3. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony przepisami art. 88 ustawy Pzp.
4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 4.1. jest niezgodna z ustawą Pzp,
  - 4.2. jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

- 4.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4.5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 4.6. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Pzp lub błędy w obliczeniu ceny,
- 4.7. wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- 4.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 4.9. została złożona po terminie.
5. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 5.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
- 5.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 5.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. Zamawiający wybierze najbardziej korzystną ekonomicznie ofertę, kierując się następującymi kryteriami:
- CENA – 100 %
- Punkty za cenę zostaną przyznane wg następującego wzoru:
- $$x = \frac{\text{cena najkorzystniejszej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times \text{znaczenie \%}$$
- Maksymalną liczbę punktów – 100 pkt. – otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z powyższym wzorem.
7. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów.
8. W przypadku, gdy nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia - w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert dodatkowych.

9. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
10. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, w przypadku okoliczności wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **XIV Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Umowa w sprawie zamówienia zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego obowiązkiem zawartym w ofercie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Pzp.
5. W przypadku gdy Zamawiający dokona wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, Wykonawcy są zobowiązani przedstawić przed zawarciem umowy z Zamawiającym umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie. Umowa ma zawierać następujące postanowienia: określenie celu zawarcia umowy, zakresu i rodzaju prac do wykonania przez poszczególne podmioty, zapis dotyczący solidarnej odpowiedzialności podmiotów występujących wspólnie za realizację, nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, zobowiązanie o braku możliwości rozwiązania zawartej umowy oraz dokonywaniu zmian w treści tej umowy tylko za zgodą Zamawiającego.

#### **XV Gwarancja**

Na wykonane prace Wykonawca udziela min. 5 letniej (60 miesięcy) **gwarancji**, której bieg rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru prac.

#### **XVI Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcom, a także innym osobom - jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez

zamawiającego przepisów ustawy - przysługują środki ochrony prawnej. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

Przepisy określające środki ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy prawo zamówień publicznych.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej SIWZ i przepisami ustawy, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **XVII Pozostałe informacje:**

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa wzór umowy.
2. Walutą umowy zawartej w wyniku przedmiotowego postępowania będzie złoty polski (PLN)

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

1. Przedmiar robót.
2. Wzór formularza oferty – załącznik nr 1.
3. Wzór oświadczenia – załącznik nr 2.
4. Wzór wykazu wykonanych robót – załącznik nr 3.
5. Wzór wykazu osób, które będą wykonywać zamówienie – załącznik nr 4
6. Wzór wykazu części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom – załącznik nr 5
7. Projekt budowlany
8. Wzór umowy

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

## FORMULARZ OFERTY

### ZAMAWIAJĄCY

**CENTRUM KULTURY „ZAMEK W TOSZKU”**

**44 – 180 TOSZEK**

**UL. ZAMKOWA 10**

tel.: 032/233 43 44, fax:032/233 44 93, [www.zamek.toszek.pl](http://www.zamek.toszek.pl)

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

*„Remont południowej części dachu oraz wymiana części stolarki okiennej w budynku bramnym Zamku w Toszku”.*

### WYKONAWCA:

Nazwa

Podmiotu:.....

.....

Adres:.....

.....

Telefon:.....

Faks:.....

Regon:.....

NIP:.....

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na wyłonienie wykonawcy w przedmiocie jw.:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia” w następujących cenach:

CENA NETTO.....PLN

słownie:.....

plus należny podatek VAT w wysokości.....%, co daje:

CENĘ BRUTTO.....PLN

słownie:.....

2. Długość okresu gwarancyjnego.....
3. Termin realizacji:.....
4. Oświadczam(y), że:

- zgodnie z art. 44 ustawy Pzp, spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ,

- zapoznałem(liśmy) się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznaję(emy) się za związanych określonymi w niej warunkami i zasadami postępowania,

- prowadzę(imy) działalność gospodarczą odpowiadającą zakresowi przedmiotu zamówienia,

- w ciągu ostatnich 5 lat, licząc wstecz od daty wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, zrealizowałem(liśmy) z należytą starannością zadania w ilości i rodzaju, określonych w SIWZ, wg załącznika 2 do formularza oferty,

- zapoznałem(liśmy) się z dokumentami przetargowymi i uważam(y) się za związanego(ych) niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od daty jej otwarcia.

- w całości i bez zastrzeżeń akceptuję(emy) warunki zawarte we wzorze Umowy, będącej częścią składową SIWZ i zobowiązuję(emy) się – w przypadku wybrania mojej/naszej oferty do zawarcia Umowy na warunkach

określonych we wzorze Umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- cena ofertowa zawiera wszelkie koszty wykonania zamówienia.

- Oświadczam(y), iż oferuję(emy) przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi w ustawie prawo zamówień publicznych oraz określonymi przez zamawiającego w SIWZ.

5. Kompletna oferta zawiera.....zapisanych i kolejno ponumerowanych stron od nr..... do nr.....

6. **Warunki płatności:** Wymagany termin płatności: 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.

Miejscowość....., dnia.....r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do występowania w imieniu Wykonawcy)

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie wykonawcy na:  
**„Remont południowej części dachu oraz wymiana części stolarki okiennej w budynku bramnym Zamku w Toszku”**,  
oświadczam(y), że:

1. Posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonych w niniejszym postępowaniu.
2. Posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(emy) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia\* lub przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia\* .  
(W przypadku udostępnienia przez inne podmioty potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia należy dołączyć przedmiotowe zobowiązanie).
3. Znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam (amy) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 i ust. 2.

Miejscowość....., dnia.....r.

.....  
(podpis i pieczętka osoby uprawnionej  
do występowania w imieniu Wykonawcy)

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

## Wykaz robót

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - 3 robót – odpowiadających rodzajem przedmiotowi zamówienia i oświadczenie, że zostały wykonane w sposób należyty.

Lp.	Wartość netto	Przedmiot roboty (zakres prac)	Okres wykonania od do	Zleceniodawca (odbiorca)
1.				
2.				
3.				

Oświadczam, iż wyżej wykazane (tabela) roboty budowlane odpowiadają rodzajem przedmiotowi zamówienia i zostały wykonane w sposób należyty.

Miejscowość....., dnia.....r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do występowania w imieniu Wykonawcy)

**UWAGA!** Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane z należyłą starannością (np. Referencje)

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

### WYKAZ

Osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia )	Doświadczenie (ilość lat pracy)	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności

Miejscowość....., dnia.....r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do występowania w imieniu Wykonawcy)

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczam, iż zamierzam / nie zamierzam\* powierzyć część zamówienia następującym podwykonawcom:

**WYKAZ**

części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Zakres prac	Wartość prac

\* niepotrzebne skreślić

Miejscowość....., dnia.....r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do występowania w imieniu Wykonawcy)

## PROJEKT UMOWY

### UMOWA Nr

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

CENTRUM KULTURY „ZAMEK W TOSZKU”

44 – 180 TOSZEK

UL. ZAMKOWA 10

NIP: 631 -020 -10- 32

reprezentowanym przez:

1. Joannę Karwetę - Dyrektora
2. .... - Główną Księgową

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, a

.....  
.....  
.....

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą.

Umowa została zawarta z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. Nr 223 z 2007 r. poz. 1655 z późn. zm.), w trybie przetargu nieograniczonego.

### § 1

I Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania remontu południowej części dachu, wymianę czterech okien (trzech okien znajdujących się na piętrze wieży południowej oraz jednego okna na piętrze w pomieszczeniu biblioteki) w budynku bramnym, wchodzącym w skład zabudowań Zamku w Toszku, zlokalizowanego przy ulicy Zamkowej 10, polegających m. in. a:

1. wymianie ceramicznego pokrycia dachu na nową dachówkę typu karpiówka, układaną podwójnie w koronkę,
2. wymianie zniszczonych elementów konstrukcji dachu,
3. wymianie obróbek blacharskich,
4. wymianie rur spustowych, rynien na nowe z blachy tytanowo – cynkowej,
5. wymianie okien na nowe okna drewniane, wykonanie w konstrukcji zespolonej z odtworzeniem podziałów, profili oraz wielkości otworu okiennego.

wg projektu budowlanego opracowanego przez biuro projektowe „ARKONA” z siedzibą w Bytomiu przy ulicy Wierzbowej 3, projektant: mgr inż. arch. Ariana Gano – Kotula pt.:”**Projekt remontu południowej części dachu oraz wymiana części stolarki okiennej w budynku bramnym Zamku w Toszku.**”

**II** Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją prac w sposób umożliwiający okresową ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym – tzw. Harmonogram rzeczowo – finansowy.

**III** Wykonawca zobowiązuje się do wykonania 3 egzemplarzy dokumentacji powykonawczej w formie tradycyjnej (pisemnej) i 2 egzemplarzy w formie elektronicznej (formaty Word, jpg., pdf.)

Dokumentacja powykonawcza ma zawierać sprawozdanie z wykonanych prac, uwzględniające ew. odstępstwa od projektu, opis zastosowanej technologii, materiałów itp. oraz dokumentację fotograficzną.

**IV** Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia kosztorysu powykonawczego przeprowadzonych prac z uwzględnieniem kosztów zakupu materiałów, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz obmiaru przeprowadzonych prac sprawdzony i potwierdzony przez inspektor nadzoru inwestorskiego.

## **§ 2**

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za wykonanie i nieodebrane protokołem odbioru prace oraz zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:
  - projektem budowlanym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
  - pozwoleniem ŚWKZ w Katowicach, nr 216/09 z dn. 2 marca 2009 roku
  - warunkami pozwolenia na budowę, wynikającymi z decyzji Starosty Gliwickiego, nr 475/09 z dn. 24.06.2009 roku, której kserokopia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
  - wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego,
  - wymaganiami wynikającymi z obowiązujących norm polskich i europejskich,

- zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oryginałów rachunków za wywóz i utylizację gruzu i innych odpadów budowlanych, wraz z potwierdzeniem ich przyjęcia na wysypisko.

### **§ 3**

Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:

.....CENA NETTO.....PLN

plus należny podatek VAT w wysokości 22%, co daje:

CENĘ BRUTTO.....PLN

słownie:.....

Kwota wynagrodzenia zawiera:

- wartość robót określonych w przedmiocie zamówienia, wycenionych w oparciu o projekt techniczny i przedmiar robót,
- koszty właściwego oznakowania i zabezpieczenia prowadzonych prac,
- koszty wywozu, składowania i utylizacji gruzu oraz innych demontowanych materiałów
- koszty innych prac i czynności koniecznych do wykonania zadania.

### **§ 4**

Termin wykonania robót, określonych w § 1 ustala się do 15 października 2009 r.

### **§ 5**

Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w wyznaczonym przez siebie dniu, nie później niż 7 dnia od dnia podpisania umowy.

### **§ 6**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do wykonania przedmiotu umowy niezbędny materiał (wyłącznie fabrycznie nowy) we własnym zakresie bez dodatkowego wynagrodzenia, gdyż wszelkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotowej umowy są objęte wynagrodzeniem opisanym w § 3.
2. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym dostawę i montaż materiałów, na które wymagane są prawem, umową lub projektem atesty,

certyfikaty lub inne dokumenty potwierdzające możliwość ich zastosowania na cele budowlane. Wykorzystanie materiałów nie spełniających w/w warunków stanowi nienależyte wykonanie niniejszej umowy i w szczególności uprawnia Zamawiającego do odmowy zapłaty za taki wbudowany materiał.

## **§ 7**

Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie lub przy pomocy podwykonawców.

## **§ 8**

1. Wykonawca na swój koszt i odpowiedzialność ustanawia kierownika robót budowlanych, którego funkcję będzie pełnił:..... - nr uprawnień..... (specjalność.....), w ramach zakresu obowiązków i uprawnień przewidzianych dla kierowników robót w prawie budowlanym.
2. Ewentualna zmiana kierownika robót budowlanych wymaga niezwłocznej pisemnej notyfikacji.
3. O konieczności wykonania prac dodatkowych Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego w formie pisemnej. Do ich wykonania Wykonawca może przystąpić dopiero po uzyskaniu zgody Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach oraz Zamawiającego.

## **§ 9**

1. Wykonawca o terminie zakończenia robót zawiadamia Zamawiającego, przekazując pisemne zgłoszenie w formie przewidzianej przepisami prawa budowlanego oraz Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w celu ustalenia terminu komisyjnego odbioru robót.
2. Zamawiający w terminie 14 dni od daty powiadomienia przez Wykonawcę dokona odbioru robót.
3. Jeżeli przy odbiorze zostaną stwierdzone wady wykonanych robót, to Zamawiający może wg własnego uznania:
  - a) w przypadku gdy wady są usuwalne – wyznaczyć termin do usunięcia wad i odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, a w przypadku gdy Wykonawca nie

usunie wad w wyznaczonym terminie – obniżyć wynagrodzenie lub odstąpić od umowy.

b) w przypadku gdy wad usunąć nie można:

- jeżeli nie są istotne – obniżyć wynagrodzenie

- jeżeli wady są istotne – obniżyć wynagrodzenie lub odstąpić od umowy, lub żądać ponownego wykonania robót.

## **§ 10**

1. Wyłącza się wystawianie faktur częściowych.

Podstawę do wystawienia faktury stanowiąc będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru wykonanych robót, stwierdzający ich kompletność pod względem wymagań postawionych przez Zamawiającego i brak jakichkolwiek wad w ich wykonaniu.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 wypłacone będzie Wykonawcy przelewem, na podstawie faktury, w terminie do 30 dni po dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury.

## **§ 11**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty na okres 3 lat od daty końcowego odbioru robót.
2. Wykonawca zobowiązany jest w ramach gwarancji i rękojmi usunąć powstałe wady w terminie 14 dni od daty powiadomienia go o ujawnieniu wad w formie pisemnej przez Zamawiającego. W przypadku niedotrzymania tego terminu Zamawiającemu w szczególności służy prawo do powierzenia wykonania tych prac osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## **§ 12**

Jeżeli Wykonawca wykonuje roboty w sposób wadliwy, niezgodnie z obowiązującymi normami, albo niezgodnie z warunkami niniejszej umowy, Zamawiający wzywa do zmiany sposobu wykonania, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Po upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy lub powierzyć poprawienie, lub dalsze wykonanie robót innej osobie na koszt, niebezpieczeństwo i ryzyko Wykonawcy.

### **§ 13**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy lub nieterminowe usunięcie wad w okresie gwarancji, za każdy dzień zwłoki w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3, lecz w sumie nie więcej niż 15%.
- za odstąpienie od umowy – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3.
- w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3.

Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- za zwłokę w dokonywaniu czynności odbioru po upływie 14 dni od daty zawiadomienia o odbiorze, za każdy dzień zwłoki, w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3.

### **§ 14**

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

### **§ 15**

W sprawach spornych bądź nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.

### **§ 16**

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach , z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający i dwa egzemplarze Wykonawca.

Ewentualne spory mogące powstać w związku z niniejszą umową Strony podają rozstrzygnięciu właściwego rzeczowo sądu powszechnego, w którego okręgu leży Toszek.

Załączniki:

1. Projekt budowlany
2. Pozwolenie na budowę.
3. Decyzja ŚWKZ
4. Kosztorys ofertowy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: